

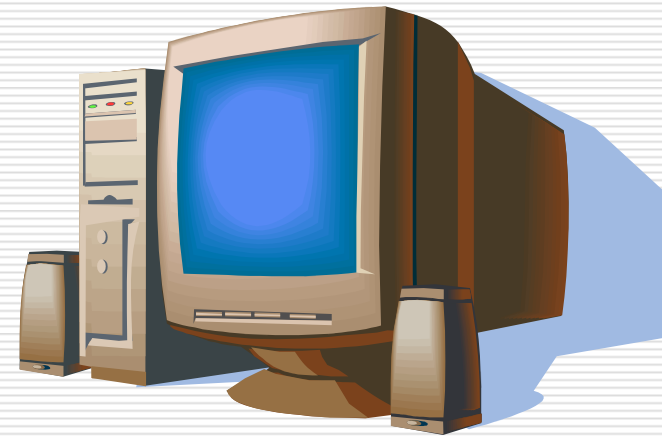
**Esperti nella gestione dei sistemi
informativi e tecnologie informatiche**

**Sistemi avanzati di gestione
dei Sistemi Informativi**

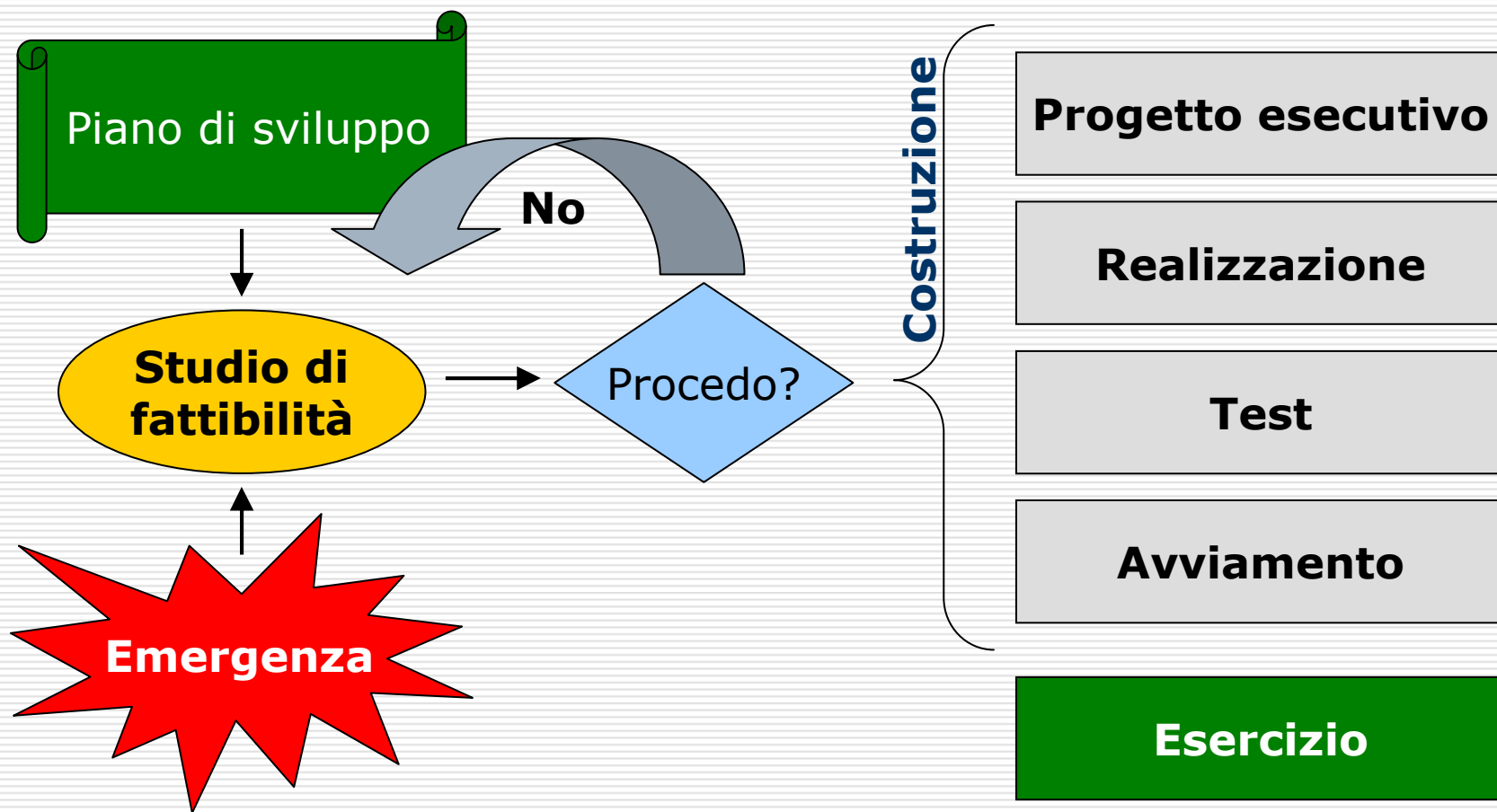
Docente: Eduard Roccatello
Email: eduard@roccatello.it
Sito: <http://www.roccatello.it/teaching/gsi/>

Studio di fattibilità - Indice

- ❑ **Obiettivi e contenuti dello studio di fattibilità**
- ❑ **Struttura dello studio di fattibilità**
- ❑ **Necessità dello studio di fattibilità**
- ❑ **Validità dello studio di fattibilità**
- ❑ **Realizzazione dello studio di fattibilità**



Ciclo di vita del sistema informativo

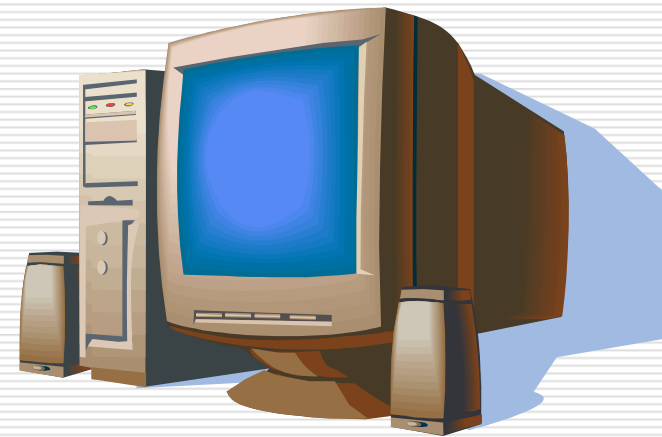


Obiettivi e contenuti dello studio di fattibilità

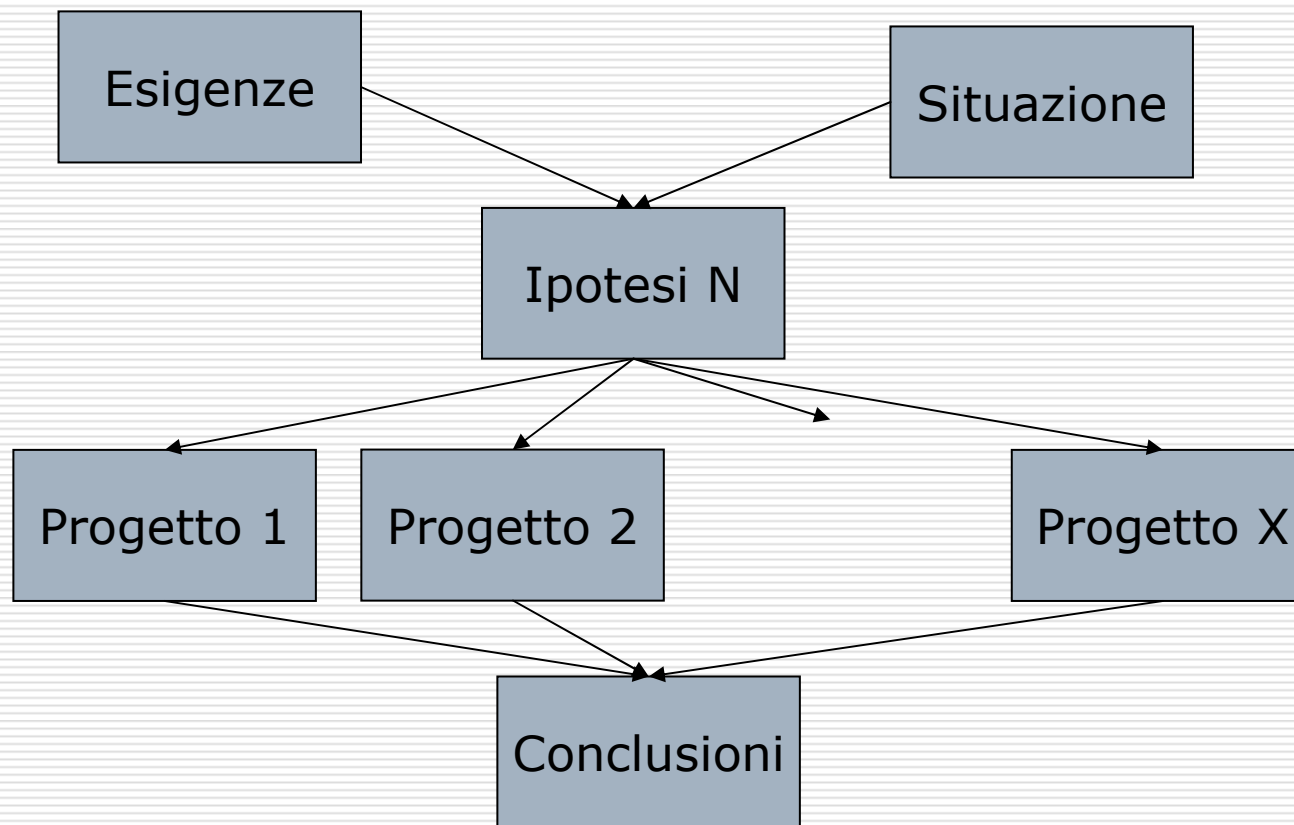
Fornire al decisore le informazioni necessarie per decidere se realizzare l'intervento.

Include:

- Fattibilità tecnica ed organizzativa**
- Rischi**
- Tempi**
- Benefici**
- Costi**



Struttura dello studio di fattibilità

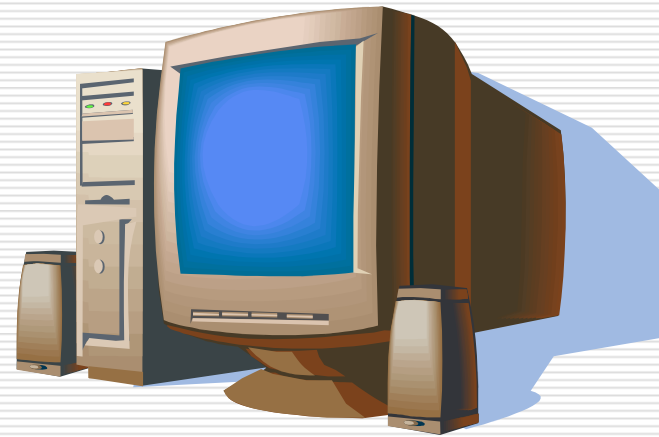


Obiettivi e contenuti dello studio di fattibilità

Per ogni ipotesi sviluppata in seguito all'analisi della situazione attuale e delle esigenze viene redatto un

PROGETTO DI MASSIMA

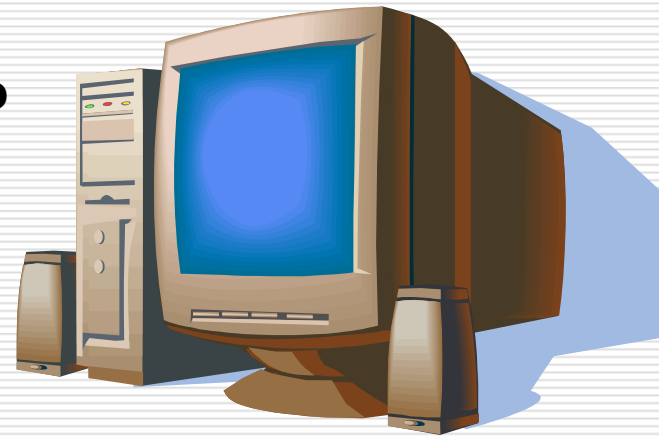
E' parte fondamentale dello studio di fattibilità.



Obiettivi e contenuti dello studio di fattibilità

Il progetto di massima deve inoltre:

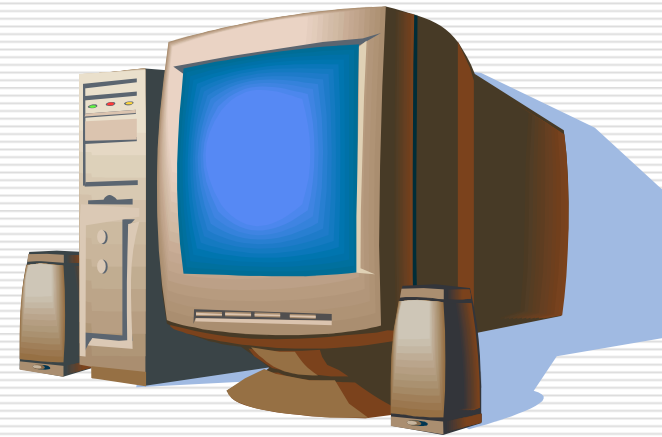
- Fornire gli elementi per la redazione del progetto esecutivo**
- Fornire gli elementi per effettuare acquisizione/realizzazione/esecuzione dei prodotti e servizi previsti (nei casi non ci sia un progetto esecutivo)**



Obiettivi e contenuti dello studio di fattibilità

PROGETTO ESECUTIVO

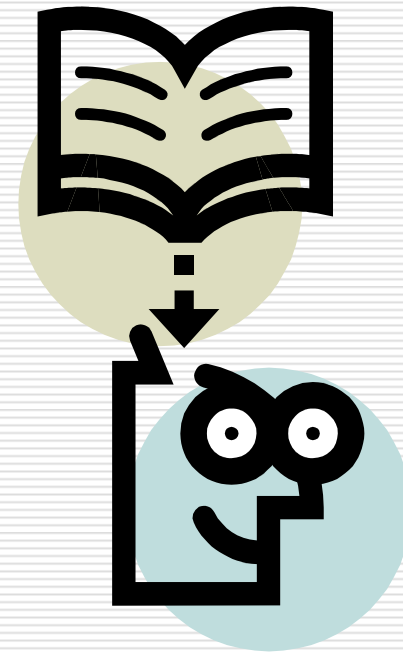
- Sviluppo in dettaglio del progetto di massima, in particolare di alcune parti
- La necessità di redigere un progetto esecutivo dipende dalle modalità di realizzazione previste



Studio di fattibilità

Indice da seguire

- 1. Obiettivi dello studio**
- 2. Analisi delle esigenze**
- 3. Situazione di partenza**
- 4. Ipotesi di lavoro**
- 5. Progetti di massima**
- 6. Conclusioni**



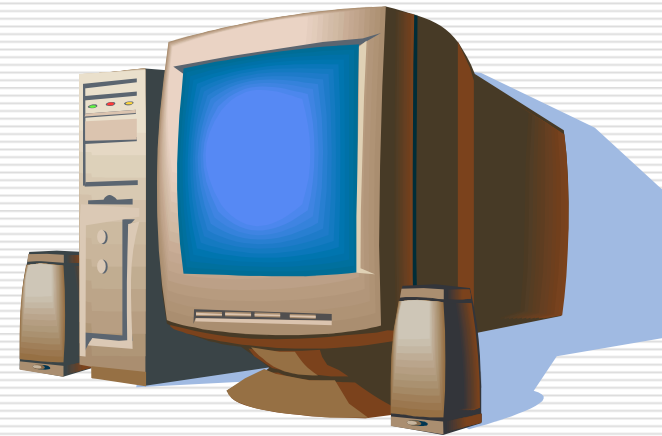
Necessità dello studio di fattibilità

Quando si predispose uno studio di fattibilità?

In linea di principio sempre.

Dimensioni e contenuti dello studio sono in relazione all'importanza dell'intervento ed alle sue caratteristiche:

- Nuove applicazioni**
- Revisioni di applicazioni esistenti**
- Sostituzione di apparecchiature**
- Modifica modalità di esercizio**



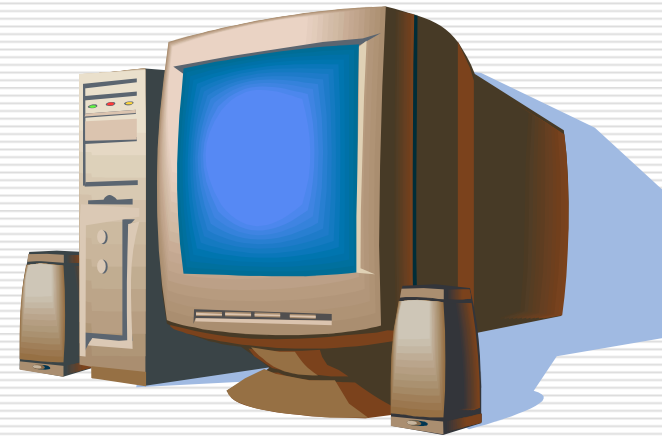
Necessità dello studio di fattibilità

Qual è il livello di dettaglio necessario?

Quanto basta per conseguire gli obiettivi dello studio.

In relazione

- All'importanza dell'intervento**
- Alle sue caratteristiche**
- Alle modalità di realizzazione previste**
- Alla presenza di un progetto esecutivo**

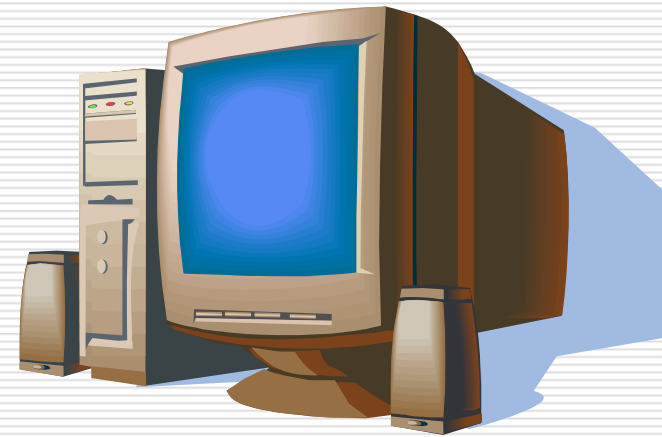


Studio di fattibilità

Validità dello studio

Dipende da

- ❑ Livello di identificazione e stabilità delle esigenze
- ❑ Livello di conoscenza della situazione
- ❑ Livello di definizione della soluzione

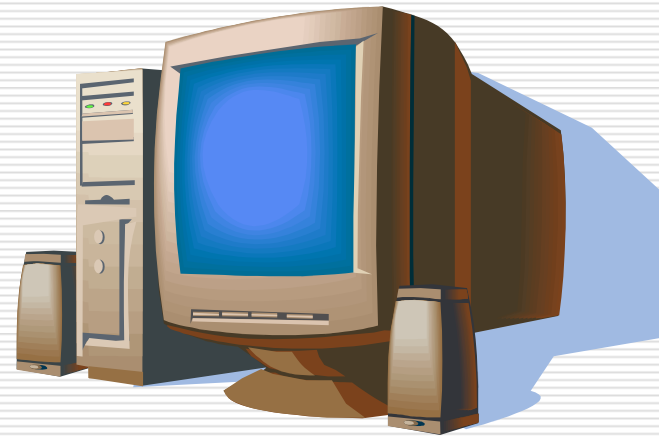


Studio di fattibilità

Validità dello studio

In funzione di:

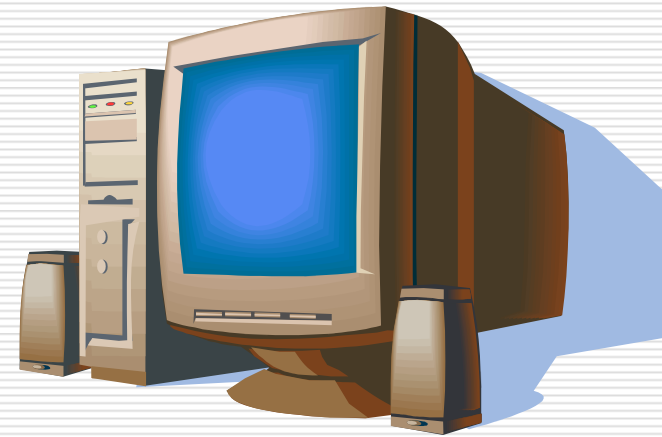
- Tipo di problema o intervento
- Contesto organizzativo
- Metodo utilizzato
- Capacità ed esperienza dell'analista incaricato



Redazione dello studio

Si svolge in quattro fasi

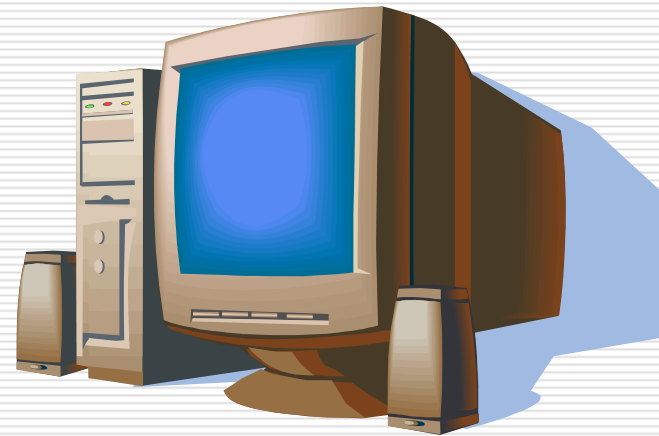
- Analisi generale**
- Selezione ipotesi di lavoro**
- Progettazione di massima**
- Conclusioni**



Redazione dello studio

Analisi generale

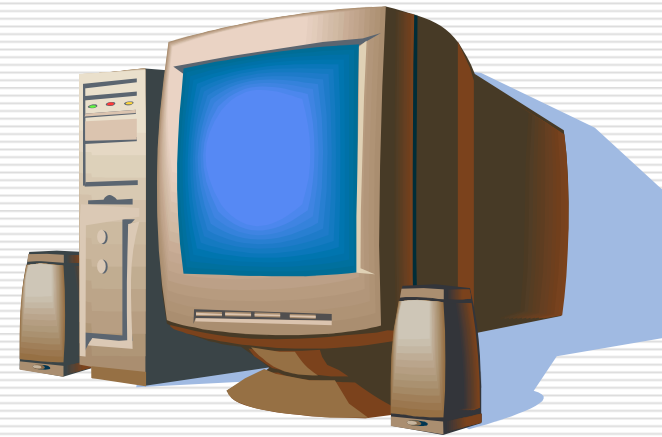
- **Delle esigenze dell'organizzazione ovvero dei requisiti del sistema**
- **Della situazione**
 - **Informativa (dati a disposizione)**
 - **Organizzativa (strutture, processi)**
 - **Tecnologica**



Redazione dello studio

Analisi generale

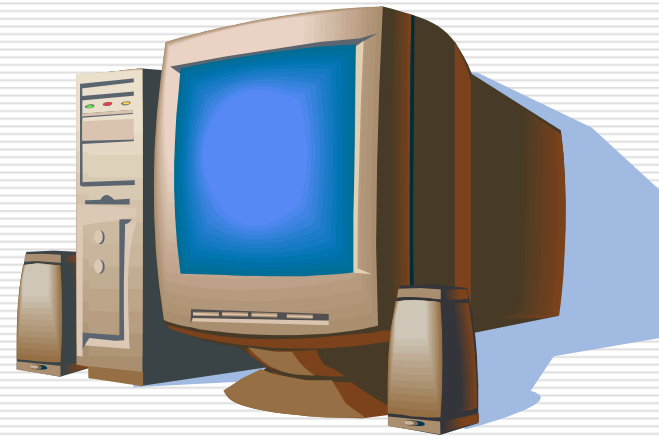
- **Del mercato**
 - **Domanda: dal lato degli utilizzatori**
 - **Offerta: dal lato dei produttori**
- **Dei vincoli**
 - **Restrizioni**
 - **Raccomandazioni**



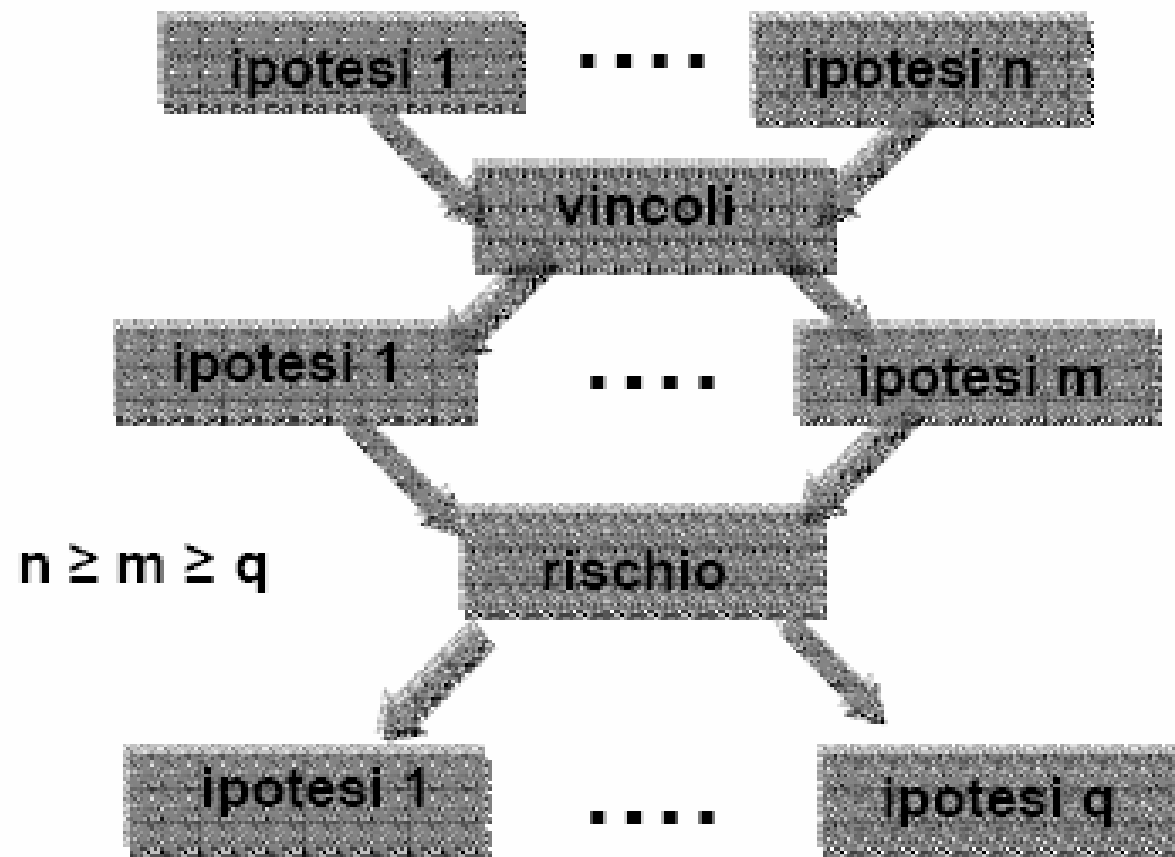
Redazione dello studio

Selezione delle ipotesi di lavoro

- **Identificazione delle ipotesi**
 - Cosa posso proporre?
- **Selezione delle ipotesi**
 - Sulla base dei vincoli
 - Sulla base del rischio



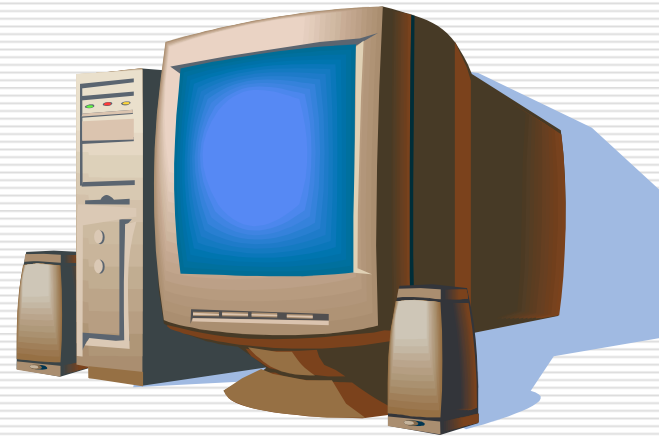
Selezione delle ipotesi



Redazione dello studio

Progettazione di massima

- **Si redigono alcuni progetti applicabili alla situazione**
- **Si parte dalle ipotesi selezionate al passo precedente**



Redazione dello studio

Conclusioni

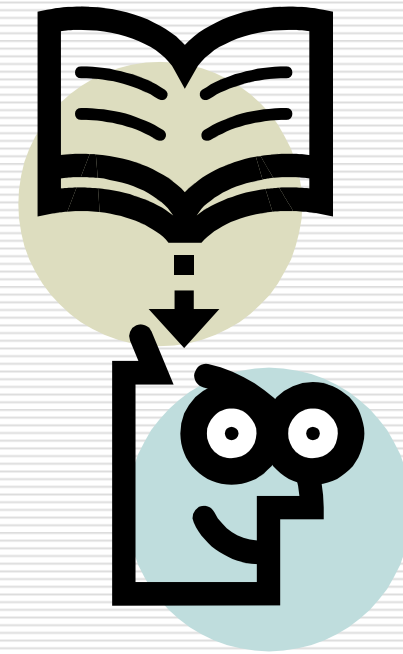
- ❑ **Effettuo un confronto fra i progetti di massima che ho redatto**
- ❑ **Compilo una breve sintesi per il decisore (che probabilmente non leggerà tutto lo studio di fattibilità)**



Studio di fattibilità

Indice da seguire

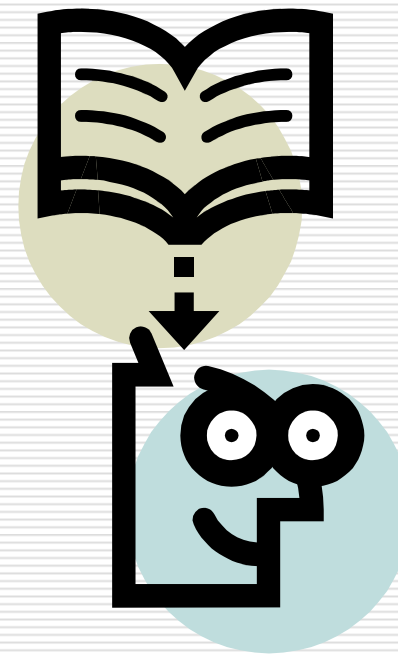
- 1. Obiettivi dello studio**
- 2. Analisi delle esigenze**
- 3. Situazione di partenza**
- 4. Ipotesi di lavoro**
- 5. Progetti di massima**
- 6. Conclusioni**



Studio di fattibilità

1. Obiettivi dello studio

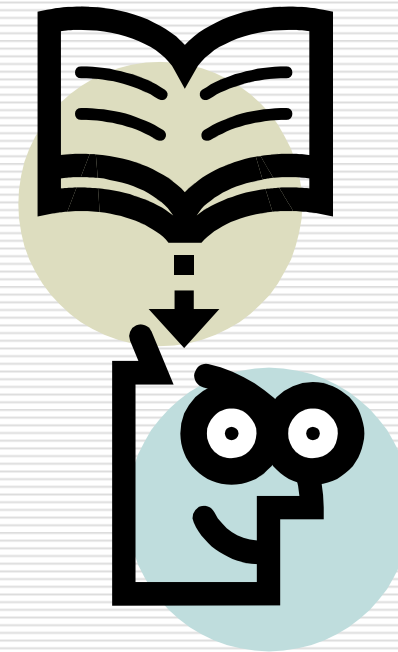
1. Descrizione degli obiettivi
2. Riferimenti al piano di sviluppo del sistema informativo



Studio di fattibilità

2. Analisi delle esigenze

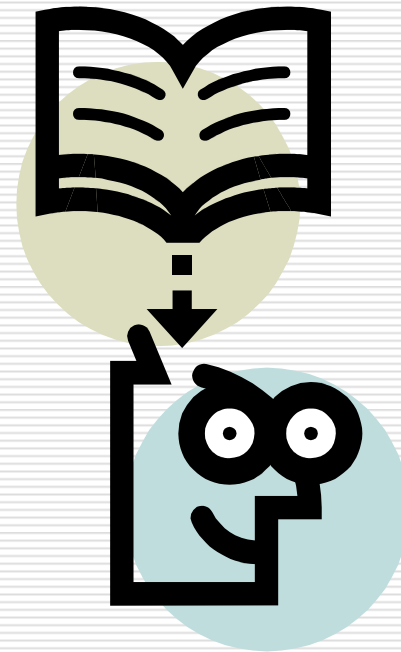
1. Descrizione dei metodi utilizzati
2. Descrizione delle esigenze funzionali per
 - Aree di attività
 - Tipologia
3. Descrizione delle esigenze dei dati



Studio di fattibilità

3. Situazione di partenza

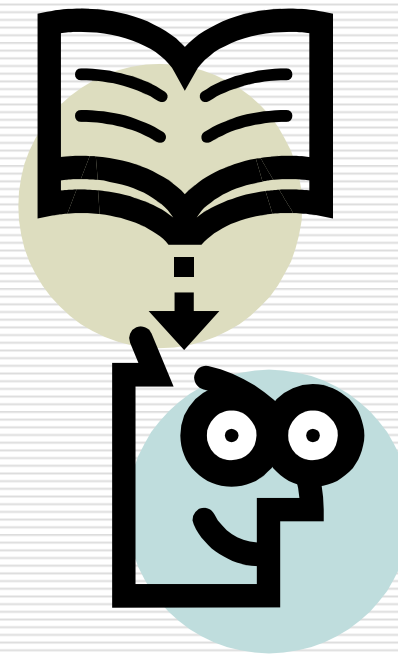
1. Contesto organizzativo e processi
2. Tecnologia utilizzata
3. Dati esistenti
4. Analisi del mercato
5. Vincoli



Studio di fattibilità

4. Ipotesi di lavoro

1. Considerazioni
2. Ipotesi di soluzione
3. Analisi del rischio
4. Soluzioni da valutare



Studio di fattibilità

5. Progetto di massima

1. Obiettivi
2. Funzioni del sistema
3. Basi di dati
4. Componenti tecnologiche
5. Linee guida
6. Piano di realizzazione
7. Aspetti Organizzativi
8. Gestione del rischio
9. Analisi dei benefici
10. Valutazione dei costi
11. Analisi costi / benefici

